



COMUNE DI SICULIANA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

Assunzione a tempo indeterminato e a tempo parziale (n. 13 ore settimanali) per la copertura di n. 2 posti di categoria B - profilo professionale "Collaboratore amministrativo"- mediante selezione prevista dall'articolo 1, comma 446, della L. n. 145/2018. Verbale di insediamento della commissione esaminatrice.

VERBALE N. 2 DEL 20/10/2019

L' anno duemila DICIANNOVE__ il giorno 20 del mese di NOVEMBRE, alle ore 12,00 presso la Residenza Comunale di SICULIANA nei locali siti in p.za Basile 23, convocata dal Presidente, si è riunita la commissione esaminatrice nominata dalla Giunta comunale con deliberazione n. 105 del 13/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, per la selezione finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e a tempo parziale (n. 13 ore settimanali) di n. 2 lavoratori di categoria B - profilo professionale "Collaboratore amministrativo"- mediante selezione prevista dall'articolo 1, comma 446, della L. n. 145/2018.

Risultano presenti :

1. Indelicato - Domenico Presidente
2. Bruno - Maria Giuseppa Componente
3. Gucciardo - Anna Componente

Le funzioni di segretario verbalizzante della commissione sono svolte dal Sig. Bruno Maria Giuseppa dipendente del Comune di SICULIANA inquadrato nella categoria D nominato dal Presidente con provvedimento del 14/11/2019.

Riconosciuta la validità della seduta essendo presenti tutti i suoi componenti

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

PREMESSO che con verbale n. 1 del 14 novembre u.s. veniva fissata la data di convocazione prova pratica nel 22 novembre p.v. alle ore 11,00;

ACCERTA l'indisponibilità per la giornata fissata del presidente per impegni istituzionali improrogabili;

STABILISCE :

a) di prorogare la prova pratica finalizzata ad accertare l'idoneità dei candidati si terrà nel luogo, giorno e ora sotto indicati : il giorno 25 novembre 2019 alle ore 11,00 presso Aula Assessori – Sede Comunale – P.za Basile 23 – Siculiana (Ag) ;

b) di approvare le modalità ed i quesiti di svolgimento della prova d'esame che consisterà nella redazione di due elaborati denominati PROVA 1 e PROVA 2 idonei a rilevare le conoscenze informatiche del candidato come da allegato – omissi -

Delle operazioni descritte viene redatto il presente verbale, che, approvato integralmente all'unanimità dalla Commissione Esaminatrice, viene firmato in ciascuna pagina e sottoscritto dal Presidente, dai Componenti e dal Segretario che ne ha curato la materiale redazione.

Il Presidente :

I Componenti :

Il Segretario verbalizzante :

