



**COMUNE DI SICULIANA**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO**

Assunzione a tempo indeterminato e a tempo parziale (n. 11 ore settimanali) per la copertura di n. 1 posto di categoria C - profilo professionale "Istruttore amministrativo"- mediante selezione prevista dall'articolo 1, comma 446, della L. n. 145/2018. Verbale di insediamento della commissione esaminatrice.

**VERBALE N. 3 DEL 25/11/2019**

L' anno duemila 19 il giorno 25 del mese di NOVEMBRE, alle ore 10,30 presso la Residenza Comunale di SICULIANA nei locali siti in p.za Basile 23, convocata dal Presidente, si è riunita la commissione esaminatrice nominata dalla Giunta comunale con deliberazione n. 104 del 13/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, per la selezione finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato e a tempo parziale (n. 11 ore settimanali) di n. 1 lavoratore di categoria C - profilo professionale "Istruttore amministrativo"- ai sensi dell'articolo 1, comma 446, della L. n. 145/2018.

Risultano presenti :

1. Indelicato - Domenico Presidente
2. Bruno - Maria Giuseppa Componente
3. Gucciardo - Anna Componente

Le funzioni di segretario verbalizzante della commissione sono svolte dal Sig. Bruno Maria Giuseppa\_\_ dipendente del Comune di Siculiana inquadrato nella categoria D nominato dal Presidente con provvedimento n. /// del 14/11/2019.

Riconosciuta la validità della seduta essendo presenti tutti i suoi componenti

**L A C O M M I S S I O N E E S A M I N A T R I C E**

**PREMESSO** che con verbale n. 2 del 20 novembre u.s. veniva fissata la data di convocazione per la prova orale nel 25 novembre p.v. alle ore 10,00 nell'aula assessori in piazza Basile 23 in Siculiana (Ag);

**VISTO** l'avviso pubblico per la stabilizzazione del personale precario con la qualifica di lavoratore socialmente utile e nel rispetto di quanto previsto dal comma 446 art. 1 della L. 145/2018 finanziaria 2019 giusto provvedimento n. 115 del 16/10/2019;

**VISTO** il regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio (stabilizzazione) ex art. 1 comma 446 della L. 145/2018, art. 26 comma 9 della L.r. 08/05/2018, n. 8 e art. 11 della L.r. n. 8/2017 riservata ai lavoratori utilizzati in attività socialmente utili in servizio presso il comune di Siculiana (Ag) giusta delibera di Giunta Municipale n. 95 del 16/10/2019;

**VERIFICATO** che alla prova orale si è regolarmente presentato il candidato Loiola Anna Romida;

**PROCEDE** alla estrazione delle domande d'esame e al successivo colloquio.

Il candidato estrae le terne di domanda individuate dalla commissione nella lettera C) che si riportano di seguito:

- Gestione della privacy e trasparenza nella pubblica amministrazione;
- I permessi retribuiti nel comparto Enti Locali
- Il responsabile del procedimento ruolo e responsabilità.

Il candidato espone sui su citati argomenti.

Alle ore 10,25 si conclude la prova orale e di seguito la commissione si riunisce per la valutazione ed attribuisce al candidato Loiola Anna Romilda un punteggio di 32 / 40.

La commissione procede di seguito alla valutazione dei titoli come segue:

Titoli di studio	punti 3
Titolo di studio superiore	punti 0
Titolo di servizio	punti 0
Corsi di formazione e altro	punti 0
Totale titoli	punti 3

La valutazione complessiva del candidato risulta essere la seguente:

- Prova orale punti 32
- Titoli punti 3
- Totali punti 35 su 100 che rapportato in 60 esimi risulta così convertito:
- Prova orale 48 /60
- Titoli 3 / 60
- Totale 51/60

Delle operazioni descritte viene redatto il presente verbale, che, approvato integralmente all'unanimità dalla Commissione Esaminatrice, viene firmato in ciascuna pagina e sottoscritto dal Presidente, dai Componenti e dal Segretario che ne ha curato la materiale redazione.

Il Presidente : \_\_\_\_\_

I Componenti : \_\_\_\_\_

Il Segretario verbalizzante : \_\_\_\_\_



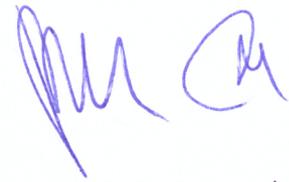
A

1. La mozione di sfiducia del sindaco nell'ordinamento regionale;
2. Le forme di incentivazione del personale dipendente. Voglia in candidato analizzare il caso della reperibilità.
3. Il diritto di accesso civico.



B

1. La convocazione del consiglio comunale con particolare riferimento alle incombenze del primo consiglio dopo nuove elezioni;
2. La trasparenza nella pubblica amministrazione;
3. Il codice di comportamento nella pubblica amministrazione.



C

1. Gestione della privacy e trasparenza nella pubblica amministrazione
2. I permessi retribuiti nel comparto Enti Locali
3. Il responsabile del procedimento ruolo e responsabilità.

